

Rekrutacja na rok szkolny 2024/2025 do Przedszkola w Leśnej

I. Podstawa prawna

Zasady przyjęć do Przedszkola w Leśnej, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

1. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),
2. uchwały Nr XX/160/20 Rady Gminy Lipowa z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do prowadzonych przez Gminę Lipowa przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
3. zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Lipowa z dnia 5 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli wchodzących w skład Zespołów Szkolno-Przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa.

II. Informacje ogólne

1. Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.
2. Dzieci w wieku 3 - 5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego, a dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
3. **Dzieci urodzone w 2022r. nie biorą udziału w rekrutacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku.** (art. 31 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe). O przyjęciu do przedszkola dziecka, które ma 2,5 roku decyduje dyrektor przedszkola, jeżeli wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.
4. Wychowaniem przedszkolnym może być objęte również dziecko w wieku powyżej 7 lat, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 9 lat. W tym przypadku obowiązek szkolny odracza się zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Odroczenia dokonuje, na wniosek rodziców, dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka.
5. Dziecko, które kończy 7 lat, może mieć odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego o jeden rok szkolny. Odroczenia dokonuje, na wniosek rodziców, dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, zgodnie z art. 36 ust. 4 - 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
6. Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, może rozpocząć naukę w szkole podstawowej (*na wniosek rodziców*), jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2023/2024, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole

podstawowej, wydaną przez publiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

7. Ilekroć w niniejszej informacji jest mowa o rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem (art. 4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

III. Miejsce zamieszkania kandydata

1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.
2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

IV. Zasady przyjęć na rok szkolny 2024/2025

1. Do Przedszkola w Leśnej przyjmuje się **dzieci zamieszkałe na terenie gminy** na podstawie:
 - a) złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnej **deklaracji** o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu, do którego dziecko obecnie uczęszcza, w terminie **od 23.02.2024r. do 29.02.2024r.**; W pierwszej kolejności rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola składają na kolejny rok szkolny Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w Przedszkolu.
 - b) pisemnego **wniosku o przyjęcie do przedszkola** złożonego przez rodziców, w terminie określonym **Zarządzeniem Nr 1/2024 Wójta Gminy Lipowa z dnia 05 stycznia 2024 r. tj. od 01.03.2024 do 21.03.2024r.**
2. Do Przedszkola w Leśnej przyjmowane są dzieci:
 - a. w wieku od 3 do 5 lat (*urodzone w latach 2021, 2020, 2019*),
 - b. 6-letnie (*urodzone w roku 2018*) objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym,
 - c. 7-letnie (*urodzone w roku 2017*), którym odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego,
 - d. w wieku powyżej 7 lat, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którym odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego.
3. Dzieci zamieszkujące poza terenem miejscowości Leśna mogą ubiegać się o przyjęcie do Przedszkola w Leśnej pod warunkiem, jeżeli przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami (art. 131 pkt. 7 ustawy Prawo Oświatowe).

4. **Zgłoszenie kandydata będzie uznane za terminowe pod warunkiem** dostarczenia do sekretariatu szkoły deklaracji lub wniosku (wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami) w formie papierowej w ściśle określonych terminach.
5. **Deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego** rodzice dzieci w wieku od 3 do 6 lat, już uczęszczających do Przedszkola w Leśnej składają w **terminie od 23 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024r.** Rodzice dzieci 7-letnich i powyżej 7 lat, które mogą mieć odroczony obowiązek szkolny zgodnie z art. 36 ust. 4 - 7 i art. 38 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, mają obowiązek złożenia, wraz z deklaracją, **oświadczenia o złożeniu w poradni psychologiczno-pedagogicznej wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinii o potrzebie odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w roku szkolnym 2024/2025. Niezłożenie deklaracji w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w dotychczasowym przedszkolu od dnia 1 września 2024r.**
6. **Wniosek o przyjęcie do przedszkola** rodzice, którzy chcą posłać dziecko do przedszkola po raz pierwszy lub chcą zmienić dotychczasowe przedszkole na inne, pobierają i wypełniony składają w przedszkolu do którego chcą zapisać dziecko, **w terminie od 01 marca 2024r. do 21 marca 2024r.** Przyjęcie kandydata do przedszkola następuje w drodze postępowania rekrutacyjnego.

V. Postępowanie rekrutacyjne

1. Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe do publicznego przedszkola przyjmowani są kandydaci zamieszkałi na obszarze danej gminy (art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)). Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora danego przedszkola.
2. **Podpisy obojga rodziców dziecka są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym i są bezwzględnie wymagane.**
4. Do każdego wniosku należy dołączyć stosowne dokumenty, niezbędne do potwierdzenia każdego kryterium, wskazanego przez rodziców we wniosku. Brak dokumentów potwierdzających wskazane przez rodziców kryterium, eliminuje przyznanie punktów za dane kryterium przez komisję rekrutacyjną, ale nie wyklucza rozpatrzenia wniosku.
5. W przypadku, gdy liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do danego przedszkola jest większa niż liczba wolnych miejsc, postępowanie rekrutacyjne jest przeprowadzane w dwóch etapach, z uwzględnieniem kryteriów ustawowych i kryteriów organu prowadzącego.
7. **Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria** wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:
 - a. **wielodzietność rodziny kandydata** (dokument potwierdzający - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata);
 - b. **niepełnosprawność kandydata**
 - c. **niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata**
 - d. **niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;**

e. **niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**; (kryterium b – e dokument potwierdzający - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (**Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173**),

f. **samotne wychowywanie kandydata w rodzinie** (dokument potwierdzający - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem);

g. **objęcie kandydata pieczą zastępczą** (dokument potwierdzający - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700, 2140). h. Kryteria te mają jednakową wartość - **100 punktów.**

Ww. dokumenty składa się w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego lub wyciągu z dokumentu (art. 150 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata (art. 150 ust. 5 ustawy Prawo oświatowe)

8. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria zawarte załączniku do uchwały Nr **XX/160/20 Rady Gminy Lipowa z dnia 27 lutego 2020 r.**

Uwaga:

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej lub może zwrócić się do Wójta Gminy o potwierdzenie tych okoliczności.

9. Kolejność zgłoszeń nie ma żadnego wpływu na przyjęcie kandydata do przedszkola.

10. Decyzję o przyjęciu dziecka do Przedszkola podejmuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego odrębnym zarządzeniem.

11. Przyjęcia dzieci spoza Gminy Lipowa może mieć miejsce tylko po zrealizowaniu potrzeb mieszkańców Gminy Lipowa.

12. Publikacja wyników naboru odbywa się poprzez udostępnienie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Listy te umieszczone są w przedszkolu na tablicy dla rodziców.

13. Wnioski o przyjęcie do przedszkola wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty, brak stosownych oświadczeń itp.) należy niezwłocznie uzupełnić, gdyż z powodu niespełnienia formalnych kryteriów, mogą zostać nierozpatrzone.

VI. Terminy postępowania rekrutacyjnego

Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny **2024/2025** do Przedszkola w Leśnej jest prowadzone w terminach określonych w załączniku **nr 1 do Zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Lipowa z dnia 05 stycznia 2024r.** w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, oraz do klas I publicznych szkół podstawowych wchodzących w skład Zespołów Szkolno-Przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym
na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli wchodzących w skład
Zespołów Szkolno-Przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
1.	Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego w tym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym do którego dziecko uczęszcza.	23.02.2024r. – 29.02.2024r.	-
Rekrutacja			
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2024r. – 21.03.2024r.	29.04.2024r. – 20.05.2024r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	22.03.2024r. – 28.03.2024r.	21.05.2024r. – 27.05.2024r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	02.04.2024r.	29.05.2024r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	03.04.2024r. – 10.04.2024r.	03.06.2024r. – 10.06.2024r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.04.2024r.	12.06.2024r.

Dokumenty do wypełnienia będą dostępne na stronie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśnej (www.lesna.edu.pl) w części dotyczącej Przedszkola, w zakładce: **REKRUTACJA**.

VII. Procedura odwoławcza

Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci do przedszkola, mogą:

1. Wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, w terminie **7 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie w terminie do 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem.
2. Wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
3. Złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśnej.

VIII. Postępowanie uzupełniające

1. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego wszyscy kandydaci zamieszkali na terenie Gminy Lipowa, zgłoszeni do naboru na rok szkolny 2024/2025, zostaną przyjęci do przedszkoli, a przedszkola będą nadal dysponowały wolnymi miejscami, zostanie przeprowadzone postępowanie uzupełniające w terminach określonych w załączniku nr 1 do **Zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Lipowa z dnia 05 stycznia 2024r.** w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, oraz do klas I publicznych szkół podstawowych wchodzących w skład Zespołów Szkolno-Przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa.
2. Szczegółowe informacje na temat postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego uzyskają Państwo w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśnej oraz pod numerem telefonu **33 867 10 92**.
3. **Przydział dzieci do właściwych grup przedszkolnych nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego. Organizacja przedszkola (grup jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji.**

IX. Dane osobowe

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres określony w prawie oświatowym oraz zgodnie z terminami dotyczącymi archiwizacji.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Leśna, 19 luty 2024r.